

CONSEJOS DE PREPARACION PARA EMERGENCIAS

Conciencia de intruso y seguridad del programa



DESARROLLAR PÓLIZAS

- Tener un proceso para reportar cualquier cosa fuera de lo común a la policía local.
- Nunca comparta información sobre un niño con nadie, excepto sus padres e informe al personal para que haga lo mismo.
- Llevar a cabo verificaciones de antecedentes para todo el personal y los voluntarios.
- Establecer una relación con la policía local.
- Compartir planes / pólizas con las familias.

REALIZAR SIMULACROS O EJERCICIOS DE PRÁCTICA

- Realizar simulacros frecuentes que permitan que el personal y los niños practiquen como responder de forma positiva y efectiva.
- Dar a los niños y padres una advertencia anticipada sobre los simulacros y qué esperar.
- Mantenga la calma y actúe rápidamente; es más probable que los niños hagan lo mismo. Averigüe qué calma o asusta a cada niño de manera individual: reaccionarán de manera diferente cuando estén estresados.

ESTÉ ALERTA DE SU ENTORNO

- Tenga en cuenta a los adultos cercanos a sus instalaciones a los que no reconoce.
- Tome nota de visitas o llamadas telefónicas inusuales.

INVOLUCRE A LOS NIÑOS

- Use la repetición (práctica), rimas, juegos, libros y proporcione instrucciones simples.
- Invite a profesionales de emergencia a visitar sus instalaciones o realice un paseo o excursión y visite las instalaciones de ellos.
- Pídeles a los niños que describan lo que hicieron durante un simulacro y cómo se sintieron durante el ejercicio.
- Tenga en cuenta que los niños necesitan aprender a:
 - Caminar en línea
 - Mantenerse callados
 - Seguir instrucciones
 - Comprender cuándo obtener ayuda
 - Contarle a un adulto sobre una situación amenazante

CONOZCA SUS FAMILIAS

- Interactúe con familias de su guardería y establezca relaciones.
- Haga preguntas sobre cosas que parecen fuera de lo común.

Asegúrese de que los adultos que recogen a niños estén autorizados.

MONITOREE EL ACCESO A SU INSTALACION

- Asigne a un miembro del personal para que responda la puerta o monitoree las entradas del edificio en todo momento.
- Instale timbres o campanas que suenen cuando se abran las puertas.
- Crea un procedimiento de registración obligatorio para todos los visitantes (padres, visitantes, empleados, etc.). (parents, visitors, staff, etc.).

SIGA SUS INSTINTOS

SI ALGO NO PARECE BIEN, PROBABLEMENTE NO LO SEA. ¡TOME ACCION!



Kansas' most trusted child care resource.



Strong Families Make a Strong Kansas